

Algemene Voorwaarden

1. Algemeen

- 1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, boekingen, aanbiedingen, leveringen en transacties tussen Mrs. Updo en haar cliënten en/of opdrachtgevers. Mrs. Updo is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel in Rotterdam onder nummer 88 81 42 97.
- 1.2. Van het in deze algemene voorwaarden bepaalde kan uitsluitend en alleen worden afgeweken indien en voor zover zulks uitdrukkelijk, schriftelijk is overeengekomen.
- 1.3. De opdrachtgever aanvaardt deze algemene voorwaarden, door het reserveren c.q. boeken van een dienst van Mrs. Updo, en laat dit middels een akkoord via de mail of het boekingsformulier weten.
- 1.4. De opdrachtgever geeft tijdig alle gegevens door aan Mrs. Updo die nodig zijn voor het goed uitvoeren van de opdracht.

2. Reiskosten- en parkeervergoeding

- 2.1. De door Mrs. Updo gemaakte reiskosten voor de werkzaamheden, buiten de Hoeksche Waard, zijn voor rekening van de opdrachtgever en worden gebaseerd op een reiskostenvergoeding van €0,40 per kilometer. Eventuele parkeerkosten dienen volledig te worden vergoed door de opdrachtgever.
- 2.2. Bij een reistijd langer dan 1 uur wordt er €30 extra in rekening gebracht.

3. Totstandkoming boeking

- 3.1. Er is sprake van een boeking op het moment dat de opdrachtgever schriftelijk of digitaal een aanbod van Mrs. Updo aanvaardt en de aanbetaling heeft voldaan.
- 3.2. Opdrachtgever erkent kennis te hebben genomen van en in te stemmen met de Algemene Voorwaarden van Mrs. Updo alvorens een boeking te doen.
- 3.3. Er kunnen geen rechten worden ontleend aan druk-, zetfouten en verschrijvingen evenals verminkte offertes.
- 3.4. Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
- 3.5. De aangegeven prijslijst is geldig tot 12 maanden op het moment van aanvragen. Als de betreffende datum pas na 12 maanden van aanvragen plaatsvindt, moet u rekening houden met een eventuele prijsverhoging.
- 3.6. Overige gasten die zijn geboekt, dienen de overeengekomen dag ook te worden uitgevoerd op dezelfde locatie.

4. Betaling

- 4.1. Betaling van het factuurbedrag dient plaats te vinden op de wijze en op het moment zoals op de factuur beschreven staat.
- 4.2. De gemelde prijzen voor diensten zijn vrijgesteld van OB o.g.v. artikel 25 Wet OB.
- 4.3. Wijze van betaling en reservering: De boeking is pas definitief na het betalen van de aanbetaling zoals vermeld op de offerte. Totdat de aanbetaling is ontvangen staat de boeking onder voorbehoud in de agenda. De eerste betaling is een aanbetaling, en heeft een betalingstermijn van 14 dagen. De slotbetaling (tweede betaling) van de opdracht dient 14 dagen voor aanvang van de trouwdag volledig te zijn voldaan op het rekeningnummer van Mrs. Updo. De slotbetaling bedraagt het resterende bedrag van de opdracht en de eventuele extra gekozen diensten / producten. Na akkoord van de offerte heeft de opdrachtgever het recht op de wettelijke 14 dagen herroeping. De aanbetaling wordt na deze 14 dagen in geen enkel geval terugbetaald.
- 4.4. Overschrijding genoemde betalingstermijn: Bij overschrijding van de genoemde betalingstermijn bij artikel 4.3 is de opdrachtgever in verzuim en dat betekent dat u in elk geval geen haarstylister op de grote dag heeft.
- 4.5. Bij niet volledige en/of tijdige betaling heeft Mrs. Updo het recht om de opdracht te annuleren.
- 4.6. Betalingen aan Mrs. Updo dienen altijd te verlopen via de bank

5. Aansprakelijkheid

5.1. Mrs. Updo zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

5.2. Mrs. Updo is niet aansprakelijk voor schade van welke aard ook ontstaan doordat Mrs. Updo is uitgegaan van door de cliënt verstrekte onjuiste en/of onvolledige informatie.

5.3. Mrs. Updo is niet aansprakelijk voor beschadiging van persoonlijke eigendommen.

5.4. Voor schadevergoedingen kom je alleen in aanmerking voor de schade waartegen Mrs. Updo is verzekerd en die door de verzekeraar wordt vergoed.

5.5. Mrs. Updo sluit elke aansprakelijkheid uit, en wijst mogelijke schadeclaims, zowel direct als indirect, van de hand welke ontstaan uit omstandigheden die niet te wijten zijn aan schuld van Mrs. Updo en die krachtens de Nederlandse wet of de in het maatschappelijke verkeer geldende normen niet in redelijkheid aan Mrs. Updo kunnen worden toegerekend.

6. Overmacht bij ziekte of gewichtige omstandigheden

6.1. Mrs. Updo zal 100 % inzet tonen om de gemaakte afspraak voor bruidsverzorging na te komen. In geval van overmacht waaronder o.a. maar niet uitsluitend wordt verstaan: ziekte, ongeval, ernstige (familie) omstandigheden en omstandigheden die niet voorzienbaar zijn kan Mrs. Updo de opdracht geheel of gedeeltelijk annuleren.

6.2. Het bruidspaar wordt op de hoogte gesteld en hebben de volgende keuzes: zelf een bruidsstyliste zoeken, of Mrs. Updo zet zich in om een collega te vinden van gelijkwaardig niveau die de opdracht kan overnemen. Dit is echter geen garantie. Indien Mrs. Updo geen vervangende stylist heeft kunnen vinden wordt de overeenkomst gedeeltelijk of geheel geannuleerd.

De kosten van de proefsessie worden niet vergoed, wanneer deze al is geweest.

6.3 In geval door hinder van Mrs. Updo zelf, kunnen er geen kosten verhaald worden.

7. Opzegging, beëindiging en opschorting van de Bruidsverzorging overeenkomst

7.1. Indien de opdrachtgever een overeenkomst geheel of gedeeltelijk annuleert, dan zullen de door Mrs. Updo gemaakte kosten, waaronder de vergoedingen aan derden, als gevolg van deze annulering in zijn geheel door opdrachtgever vergoed worden.

7.2. Indien een geboekte opdracht wordt geannuleerd, is de opdrachtgever de volgende annuleringskosten verschuldigd van de totale kosten van de opdracht:

- a) 40% van het totale factuurbedrag bij annulering vanaf 6 maanden voor de trouwdatum
- b) 60% van het totale factuurbedrag bij annulering vanaf 4 maanden voor de trouwdatum
- c) 80% van het totale factuurbedrag bij annulering vanaf 2 maanden voor de trouwdatum
- d) 100% van het totale factuurbedrag bij annulering binnen 48 uur voor de trouwdatum

7.3. Mrs. Updo behoudt het recht om een bruidsverzorging opdracht te annuleren als er sprake is van een geschil en beide partijen niet tot overeenstemming komen.

7.4. Bij verzet van de bruiloft vanwege aangescherpte corona-maatregelen of coronabesmetting kan de datum kosteloos verschoven worden. Bij annulering of verzet naar een datum waarbij Mrs. Updo niet meer beschikbaar is, is de aanbeting en eventuele gemaakte kosten van een extra proefsessie niet restitueerbaar

8 Privacy

8.1. Mrs. Updo speelt open kaart en gaat zorgvuldig om met je persoonsgegevens en zal er alles aan doen om de betrouwbaarheid, veiligheid en integriteit van de door Mrs. Updo verzamelde data te waarborgen.

8.2. Mrs. Updo beschermt je privacy op de volgende manieren:

-) Je persoonlijke informatie wordt niet verkocht of doorgespeeld aan derden.
-) Je gegevens worden veilig opgeslagen in een niet-publiek toegankelijke database.

9 Gebruik van beeldmateriaal

9.1. Mrs. Updo behoudt al het recht om foto's te maken van het gemaakte werk, en mag de foto's plaatsen na overleg met de bruid.